

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21), članaka 2. i 14. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21) i članka 49. Statuta Elektrotehničke škole-Split, ravnatelj Sanio Bečić, dipl.ing., dana 30. prosinca 2022. godine, donosi

**PLAN
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
U ELEKTROTEHNIČKOJ ŠKOLI-SPLIT**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka u Elektrotehničkoj školi-Split (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se pojavljuju u radu Elektrotehničke škole-Split (u daljnjem tekstu: Škola).

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutrašnjih organizacionih jedinica Škole.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se i to:

007 USTANOVE

- 007-01/GODINA-01/ Osnivanje, ustroj i djelatnost
- 007-02/GODINA-01/ Imenovanje i razrješenje članova školskog odbora
- 007-03/GODINA-01/ Natječajni postupak, postupak imenovanja, razrješenje ravnatelja
- 007-04/GODINA-02/ Školski odbor
- 007-04/GODINA-03/ Nastavničko vijeće
- 007-04/GODINA-04/ Razredno vijeće
- 007-04/GODINA-05/ Radničko vijeće, zbor radnika
- 007-04/GODINA-06/ Vijeće roditelja
- 007-04/GODINA-07/ Vijeće učenika
- 007-04/GODINA-08/ Stručna vijeća
- 007-05/GODINA-01/ Ostalo

008 INFORMACIJE

- 008-01/GODINA-01/ Pristup informacijama
- 008-03/GODINA-01/ Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

- 009-01/GODINA-01/ Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
- 009-03/GODINA-01/ Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka

009-04/GODINA-01/ Ostalo

011 USTAV, ZAKON I DRUGI PROPISI

011-03/GODINA-01/ Statut

011-03/GODINA-02/ Ostali opći akti školske ustanove

011-03/GODINA-03/ Opće odluke, procedure i ostalo

011-06/GODINA-01/Ostalo

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01/GODINA-01/ Opći upravni postupak

034-02/GODINA-01/ Upravni spor

034-05/GODINA-01/ Izdavanja potvrda (općenito)

034-06/GODINA-01/ Ostalo

035 UREDSKO POSLOVANJE

035-01/GODINA-01/ Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi

035-03/GODINA-01/ Evidencije, obrasci

035-06/GODINA-01/ Primjena informacijske tehnologije

035-07/GODINA-01/Ostalo

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

036-01/GODINA-01/ Čuvanje, odabiranje, izlučivanje i uništavanje arhivskog gradiva

036-02/GODINA-01/ Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu

036-03/GODINA-01/ Ostalo

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-01/GODINA-01/ Izrada pečata i žigova s grbom RH

038-02/GODINA-01/ Upotreba, čuvanje i uništavanje grbova, pečata i žigova

038-03/GODINA-01/ Ostalo

053 MOLBE I PRIJEDLOZI UPUĆENI ŠKOLI

053-01/GODINA-01/ Molbe, podnesci upućeni školi

110 ZAPOSLjeni U JAVNOM SEKTORU

110-01/GODINA-01/ Prava i obaveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)

110-02/GODINA-01/ Registar zaposlenih u javnom sektoru

110-03/GODINA-01/ Evidencije zaposlenih

110-04/GODINA-01/ Ovlaštenja za potpisivanje

110-05/GODINA-01/ Ostalo

112 RADNI ODNOSI

112-01/GODINA-01/ Radni odnos na određeno

112-01/GODINA-02/ Radni odnos na neodređeno vrijeme

112-02/GODINA-01/ Natječaj za zasnivanje radnog odnosa

112-02/GODINA-02/ Postupak provedbe natječaja

112-03/GODINA-01/ Prestanak radnog odnosa-obavijesti

112-03/GODINA-02/ Prestanak radnog odnosa-potvrde

112-06/GODINA-01/ Napredovanja

112-07/GODINA-01/ Ugovor o djelu

112-08/GODINA-01/ Ugovor o autorskom djelu

112-09/GODINA-01/ Dopunski rad

112-09/GODINA-02/ Prekovremeni rad

112-10/GODINA-01/ Ostalo (uvjerenja, potvrde i slično)

112-10/GODINA-02/ Prijava potreba za zapošljavanjem, prijava zaposlenika zaposlenih na neodređeno radno vrijeme i slično

112-10/GODINA-03/ Provjera vjerodostojnosti svjedodžbe ili diplome kod zasnivanja radnog odnosa

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVA RADA

113-01/GODINA-01/ Radno vrijeme

113-02/GODINA-01/ Godišnji odmor

113-03/GODINA-01/ Plaćeni dopust

113-03/GODINA-02/ Neplaćeni dopust

113-04/GODINA-01/ Bolovanja

113-05/GODINA-01/ Obustava rada

113-06/GODINA-01/ Ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

114-01/GODINA-01/ Radni sporovi

114-03/GODINA-01/ Materijalna i disciplinska odgovornost

114-04/GODINA-01/ Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01/GODINA-01/ Zaštita na radu općenito

115-03/GODINA-01/ Ozljede na radu

115-04/GODINA-01/ Ostalo

116 INSPEKCIJA RADA

116-01/GODINA-01/ Radna inspekcija

116-02/GODINA-01/ Inspekcija zaštite na radu

116-03/GODINA-01/ Ostalo

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01/GODINA-01/ Dnevnice

121-04/GODINA-01/ Naknada za prijevoz na posao i s posla

121-06/GODINA-01/ Regres za godišnji odmor

121-08/GODINA-01/ Pomoći u slučaju smrti

121-09/GODINA-01/ Jubilarne nagrade

121-10/GODINA-01/ Otpremnina

121-11/GODINA-01/ Autorski honorari

121-12/GODINA-01/ Rođenje djeteta, dar za dijete, božićnica, pomoć u slučaju bolesti, potpora učenicima i ostalo

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

132-02/GODINA-01/ Pripravnici

132-03/GODINA-01/ Stručno osposobljavanje

132-05/GODINA-01/ Pripravnički staž

132-06/GODINA-01/ Ostalo

133 STRUČNI ISPIT

133-03/GODINA-01/ Stručni ispit

133-04/GODINA-01/ Drugi ispiti (zaštita na radu i slično)

150 SINDIKATI

150-01/GODINA-01/ Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata

150-02/GODINA-01/ Ostalo

241 UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA

241-02/GODINA-01/ Obuka i vježbe

241-03/GODINA-01/ Ostalo

245 ZAŠTITA OD POŽARA

245-02/GODINA-01/ Inspekcija zaštite od požara

245-06/GODINA-01/ Ostalo

351 ZAŠTITA OKOLIŠA

351-04/GODINA-01/ Gospodarenje otpadom

351-06/GODINA-01/ Ostalo

372 POSLOVNI PROSTOR

372-02/GODINA-01/ Zakup poslovnog prostora

372-09/GODINA-01/ Ostalo

400 FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI

400-02/GODINA-01/ Financijski planovi

400-03/GODINA-01/ Periodični obračuni

400-04/GODINA-01/ Financijski izvještaji

400-06/GODINA-01/ Planovi nabave

400-07/GODINA-01/ Ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01/GODINA-01/ Računi - ulazni

401-01/GODINA-02/ Računi - izlazni

401-02/GODINA-01/ Računski plan

401-03/GODINA-01/ Predračuni

401-05/GODINA-01/ Ostalo

402 FINANCIRANJE

402-03/GODINA-01/ Refundacije

402-04/GODINA-01/ Povrat

402-05/GODINA-01/ Sufinanciranje

402-06/GODINA-01/ Financiranje iz proračuna

402-07/GODINA-01/ Fondovi

402-08/GODINA-01/ Ostalo

403 KREDITIRANJE

403-01/GODINA-01/ Krediti

403-03/GODINA-01/ Potraživanja

403-04/GODINA-01/ Ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01/GODINA-01/ Sitni inventar

406-02/GODINA-01/ Osnovna sredstva

406-03/GODINA-01/ Javna nabava

406-04/GODINA-01/ Inventure

406-05/GODINA-01/ Obvezni odnosi

406-06/GODINA-01/ Upravljanje nekretninama i pokretninama

406-07/GODINA-01/ Ostalo

410 POREZI I TROŠARINE

410-01/GODINA-01/ Porezi iz osobnog dohotka

410-02/GODINA-01/ Spomenička renta

410-03/GODINA-01/ Povrat poreza

410-19/GODINA-01/ Porezne kartice

410-23/GODINA-01/ Ostalo

411 DOPRINOSI

411-01/GODINA-01/ Obveznici doprinosa

411-03/GODINA-01/ Osnovice

411-04/GODINA-01/ Obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa

411-08/GODINA-01/ Ostalo

421 DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01/GODINA-01/ Donacije

421-02/GODINA-01/ Subvencije

421-03/GODINA-01/ Humanitarna pomoć

421-04/GODINA-01/ Ostalo

431 DOHODAK

431-01/GODINA-01/ Materijalni troškovi

431-02/GODINA-01/ Amortizacija

431-03/GODINA-01/ Dohodak

431-04/GODINA-01/ Čisti dohodak

431-05/GODINA-01/ Ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01/GODINA-01/ Osiguranje zaposlenika

453-01/GODINA-02/ Osiguranje učenika

453-01/GODINA-03/ Osiguranje imovine

453-03/GODINA-01/ Ostalo

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01/GODINA-01/ Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02/GODINA-01/ Pravo na novčane naknade
502-03/GODINA-01/ Ozljeda na radu i profesionalna bolest
502-04/GODINA-01/ Ostalo

600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE

600-03/GODINA-01/ Prosvjetna inspekcija
600-03/GODINA-02/ Stručno pedagoški nadzor
600-04/GODINA-01/ Ostalo

602 SREDNJE ŠKOLSTVO

602-02/GODINA-01/ Srednje obrazovanje (općenito)
602-02/GODINA-02/ Dokumentacija o učenicima; izvješća, obavijesti i slično
602-02/GODINA-03/ Svjedodžbe
602-02/GODINA-04/ Svjedodžba o završnom ispitu
602-02/GODINA-05/ Duplikat svjedodžbe
602-02/GODINA-06/ Upis i ispis učenika, natječaj o upisu
602-02/GODINA-07/ Potvrde o statusu redovitih učenika
602-02/GODINA-08/ Pedagoške mjere
602-02/GODINA-09/ Izborni predmeti, ispis iz izbornih predmeta
602-02/GODINA-10/ Popravni ispiti
602-02/GODINA-11/ Razredni i predmetni ispiti i potvrde
602-02/GODINA-12/ Razlikovni i dopunski ispiti i potvrde
602-02/GODINA-13/ Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i ocjene iz vladanja
602-02/GODINA-14/ Završni rad
602-02/GODINA-15/ Državna matura
602-02/GODINA-16/ Natjecanja učenika
602-02/GODINA-17/ Izleti i ekskurzije
602-02/GODINA-18/ Prijevoz učenika
602-02/GODINA-19/ Obavijesti učenicima i roditeljima
602-02/GODINA-20/ Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima nastavnika i stručnih suradnika
602-05/GODINA-01/ Priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija
602-06/GODINA-01/ Obrazovanje odraslih
602-08/GODINA-01/ Udžbenici

602-11/GODINA-01/ Godišnji plan i program rada i drugi planovi

602-12/GODINA-01/ Kurikulum, školski kurikulum i drugi

602-13/GODINA-01/ Ostalo

611 KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO

611-04/GODINA-01/ Knjižničarska djelatnost

611-09/GODINA-01/ Ostalo

620 SPORT

620-02/GODINA-01/ Školsko sportsko društvo

620-03/GODINA-01/ Sportska natjecanja

620-07/GODINA-01/ Ostalo

740 PRAVOSUDNI SUSTAV

740-12/GODINA-01/ Upis u sudski registar

740-15/GODINA-01/ Ostalo

940 IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE SAMOUPRAVE

940-04/GODINA-01/ Uknjižba prava vlasništva

940-07/GODINA-01/ Ostalo

953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA

953-03/GODINA-01/ Statistika tržišta rada

953-06/GODINA-01/ Statistika obrazovanja

953-09/GODINA-01/ Ostalo

970 EUROPSKA UNIJA

970-02/GODINA-01 /Projekti

970-04/GODINA-01/ Ostalo

Članak 3.

Predmeti koje Škola provodi u upravnom postupku moraju prije brojčane oznake imati i oznaku prvostupanjskog upravnog postupka (UP/I).

Članak 4.

Sukladno Obavijesti o dodjeljivanju brojčane oznake od 15. veljače 2022. godine, izdane od strane Upravnog odjela za informatiku i zajedničke poslove Splitsko-dalmatinske županije, KLASA: 035-01/22-0001/0009, URBROJ: 2181/1-03-22-02, za Elektrotehničku školu-Split utvrđena je brojčana oznaka koja glasi:

2181-334

Članak 5.

Brojčana oznaka Elektrotehničke škole-Split glasi:

2181-334-GODINA-__

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaju važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Elektrotehničkoj školi-Split, KLASA: 035-02/21-01/01, URBROJ: 2181-26-21-01-01 od 31. prosinca 2021. i Izmjene i dopune Plana klasifikacijskih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Elektrotehničkoj školi-Split, KLASA: 035-01/21-01/01, URBROJ: 2181-26-22-01 od 15. veljače 2022.

KLASA: 035-01/22-01/01
URBROJ: 2181-334-22-01
Split, 30. prosinca 2022.



Ravnatelj:


Sanio Bečić, dipl.ing.

Ovaj Plan objavljen je na oglasnoj ploči Elektrotehničke škole-Split dana 1. siječnja 2023. godine te je tim danom stupio na snagu.



Ravnatelj:


Sanio Bečić, dipl.ing.